

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Központi Iktató		
Iktatószám: 21/8002/2020/XV		
2020 FEBR 06.		
előszám:	titkárjel:	elcsofó:
—	—db	0638

## ***EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS***

### ***Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata***

székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt.6.  
adószám:15735708-2-42  
törzskönyvi nyilvántartási szám:735704  
képviseli:Niedermüller Péter polgármester  
(továbbiakban: helyi önkormányzat)

***és az***

### ***Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat***

székhely: 1073 Budapest, Erzsébet krt.6.  
adószám: 15779447-1-42  
törzskönyvi nyilvántartási szám: 779441  
képviseli: Kirov Péter elnök  
(továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

(együttesen:Felek) ***között*** az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel:

***2020. január***

Magyarország Alaptörvénye, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX. törvény 80. § (2)-(5) bekezdéseinek alapján az együttműködés részletes szabályait Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testülete és az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi Együttműködési Megállapodásban határozza meg.

A megállapodás tartalma a következő központi jogszabályok előírásain alapul:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.),
- a nemzetiségi célú támogatások igénybevételének, felhasználásának és elszámolásának részletszabályairól szóló 38/2016. (XII.16.) EMMI rendelet, valamint
- a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 9. melléklete a nemzetiségi önkormányzatok támogatásairól (továbbiakban: költségvetési törvény).

Célja: részletesen meghatározza Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) és az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésére vonatkozó szabályokat és eljárási rendet, a munkamegosztás és a felelősség rendszerét; rögzítse a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozó szabályokat.

Ezen belül tartalmazza:

- a költségvetési határozat előkészítésének, jóváhagyásának, módosításának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás szabályszerű vitelére,
- az éves költségvetési beszámoló és a zárszámadási határozat elkészítésének és jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a különféle támogatások felhasználásával, elszámolásával kapcsolatos szabályokra,
- a vagyontárgyak kezelésének rendjére,
- a számviteli-, pénzügyi-, és adatszolgáltatási tevékenység rendjére,
- a belső ellenőrzés rendjére, a belső kontrollrendszer működtetésére,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek részletszabályozására vonatkozó előírásokat.

A fentiekén túl a Megállapodás alapvető célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat és az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat hatékony együttműködését, a feladatok, tevékenységek ellátása során a jogszabályi előírások betartását.

## **I. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

- 1.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetését az Áht. 26. § (1) bekezdése és az Ávr. 29. § (1) bekezdése alapján kell elkészíteni. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének készítésére vonatkozó részletes szabályokat az Áht. 23-25. §-ai tartalmazzák.
- 1.2. A tervezéssel kapcsolatos koordináló, összefoglaló és operatív teendők végrehajtása a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Pénzügyi Irodájának a feladata.
- 1.3. A költségvetés előkészítési munkálataiban részt vesz az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a törvényben előírt határidőben a Nemzetiségi Önkormányzat testületének benyújtja a Jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét.

## **2. A költségvetés elkészítése, a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata**

- 2.1. A Jegyző – a Pénzügyi Iroda közreműködésével - a költségvetési határozat-tervezetet egyezteteti az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökével. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Jegyző rendelkezésére bocsátja a nemzetiségi önkormányzat feladataira vonatkozó adatokat és a felmerülő kérdéseket tisztázzák.
- 2.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a Jegyző a Pénzügyi Iroda közreműködésével a működési támogatás összegéről az érvényes költségvetési törvényben meghatározott közzététel alapján – tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét.
- 2.3. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésre álló információval segíti a Hivatal munkáját. Az egyeztetést a költségvetési határozat-tervezet benyújtását megelőző 10 napig kell lefolytatni, melynek eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- 2.4. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat részére a költségvetési határozat tervezetét az Áht. 23. §-a és a 24. § (4) bekezdése szerinti tartalommal a Jegyző megbízásából a Pénzügyi Iroda készíti elő és a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat testülete elé.
- 2.5. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt, legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdés szerinti határidőig.
- 2.6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát a nemzetiségi önkormányzat elnöke az elfogadást követő 3 munkanapon belül, de legkésőbb az Ávr. 33. § (2) bekezdés szerinti határidőn belül megküldi a Jegyzőnek címzetten a Hivatal Pénzügyi Irodájának.

2.7. A Hivatal az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, a bevételi és kiadási előirányzatok megalapozottságáért felelősséggel nem tartozik.

### **3. A költségvetési előirányzatok módosítása**

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az Áht. 34. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.

3.1. A költségvetési határozat-tervezetet a Hivatal Pénzügyi Irodája készíti elő. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat testületének határozata alapján módosíthatók. Amennyiben az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzathoz képest többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

3.2. A költségvetési határozat tervezett módosítási igényéről az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke haladéktalanul tájékoztatja a Hivatal Pénzügyi Irodáját. A Pénzügyi Iroda a kapott adatok alapján előkészíti a költségvetés módosításáról szóló előterjesztést. A nemzetiségi, etnikai feladatokhoz kapcsolódó és egyéb előirányzatokat érintően az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési határozatát.

3.3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem hoz határozatot év közben az eredeti előirányzatot meghaladó támogatások, egyéb bevételek, a költségvetési maradvány és az átvett pénzeszközök felhasználásáról, akkor ezen bevételek terhére kiadások nem teljesíthetők.

## **4. Költségvetési adatszolgáltatási kötelezettség rendje**

### **4.1. Az információ-szolgáltatási kötelezettség**

4.1.1. A nemzetiségi önkormányzat testülete által jóváhagyott éves költségvetésről a Pénzügyminisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – adatszolgáltatást kell teljesíteni. A Hivatal Pénzügyi Irodája által összeállított költségvetési információt – ha a költségvetési törvény másként nem rendelkezik – a nemzetiségi önkormányzat határozat tervezete Képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerben nyújtja be az Ávr. 33. § (2) bekezdése szerint.

4.1.2. A nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolója elkészítésével kapcsolatos adatszolgáltatást a Pénzügyminisztérium által kiadott nyomtatványgarnitúra felhasználásával – az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében – az Áhsz. 32. § (1) és (4) bekezdés szerinti, a továbbiakban a mindenkor érvényes államháztartási

számviteli jogszabályok előírásai szerinti határidőben köteles teljesíteni a Magyar Államkincstár felé.

4.1.3. A nemzetiségi önkormányzat az időszakos költségvetési és időszakos mérlegjelentés, valamint egyéb adatszolgáltatásait az Ávr. 169. § (3) bekezdése szerint, az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-áig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe tölti fel.

Az Ávr. 170. § (2) bekezdése alapján az időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő év február 5-éig tölti fel a Magyar Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.

4.1.4. A szolgáltatott adatok valódiságáért, egyezőségért a számviteli szabályoknak való megfelelésért, a határidő betartásáért a helyi nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületének elnöke, és a helyi önkormányzat Jegyzője felelős.

## **4.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

4.2.1. Az éves költségvetési beszámoló – a zárszámadási előterjesztés – elfogadásához szükséges határozat tervezetét a nemzetiségi önkormányzat részére a Jegyző a Pénzügyi Iroda közreműködésével készíti el. A zárszámadás tervezetét a tárgyévet követő év április 15-ig adja át az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökének.

4.2.2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Hivatal Pénzügyi Irodája által elkészített, zárszámadási határozat tervezetét az Áht. 91. § (3) bekezdése szerinti határidőben terjeszti a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete elé.

## **4.3. Évközi egyéb információk**

4.3.1. A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedéstől függően a Hivatal teljesíti (az információk jellegétől függően a Pénzügyi Iroda, a Jegyzői Iroda, illetve a Vagyongazdálkodási Iroda), melyben közreműködik az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

4.3.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásainak elszámolásait a Pénzügyi Iroda adatszolgáltatásának segítségével a Jegyzői Iroda és a nemzetiségi önkormányzat elnöke állítja össze és küldi el a támogató szervezet felé.

## II. A költségvetési gazdálkodás végrehajtása

### 5.1. Gazdálkodás végrehajtása

5.1.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal Pénzügyi Irodája látja el.

5.1.2. A Hivatal az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatán belül, a nemzetiségi önkormányzat határozatai alapján végzi – a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett – a gazdálkodási feladatokat.

5.1.3. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat az átmeneti gazdálkodásról nem rendelkezett és a költségvetési határozatát a törvényben meghatározott határidőben nem alkotta meg, akkor az Áht. 25. § (3) bekezdésében foglaltakat kell érvényesíteni.

5.1.4. A Hivatal számviteli nyilvántartások vezetésével biztosítja az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat bevételei, költségvetési maradványa és a teljesített kiadások jogszabályi előírásoknak megfelelő, elkülönített, részletes kimutatását.

5.1.5. A Hivatal Pénzügyi Irodája az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatairól, illetve azok teljesítéséről negyedévente (igény szerint havonta) tájékoztatást ad a nemzetiségi önkormányzat részére.

5.1.6. Az esetleges adósságrendezési eljárás során az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért a Hivatal felelősséggel nem tartozik.

### 6.1. Kötelezettségvállalás rendje

6.1.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat nevében, feladatának ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, vagy ilyen követelést előírni az Áht. 36. §-a és az Ávr. 52. § (1) bekezdés c) pontja alapján az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

6.1.2. A felhatalmazás a nemzetiségi önkormányzat elnökének jóváhagyó aláírásával, továbbá a gazdálkodási jogkörönként kitöltött nyomtatványok aláírásával jön létre.

6.1.3. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, továbbá a felhatalmazás írásos visszavonását a Jegyző részére címzetten a Hivatal Pénzügyi Irodájának meg kell küldeni a felhatalmazás időpontjától számított 1 munkanapon belül.

6.1.4. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján nem szükséges előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 200.000 forintot el nem érő kifizetések esetén, továbbá a fizetési számláról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, vagy az Áht. 36. § (1) bekezdés szerinti más fizetési kötelezettségek esetében.

## **7.1. Az átláthatósági feltételek fennállása, az átláthatóság ellenőrzése, nyilvántartása**

7.1.1. Az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszerthes szerződés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az Áht. 50. § (1) bekezdése értelmében költségvetési támogatás annak nyújtható, aki átlátható szervezetnek minősül.

7.1.2. A szerződések megkötését megelőzően a kötelezettségvállalónak meg kell győződnie a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságáról.

7.1.3. A kötelezettségvállalás dokumentumainak az Ávr. 50. § (1) és (1a) bekezdése alapján, az általános adatokon és feltételeken túlmenően tartalmaznia kell a szerződő fél nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy átlátható szervezetnek minősül (a 37529/2016/XIV. számú polgármesteri és jegyzői tájékoztatás 1-3. mellékletei szerint).

7.1.4. A költségvetési szervek kötelesek az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni. Az adatok kezelése a szerződő felek által beadott nyilatkozatok és a hivatalos cégnyilvántartás adatai alapján vezetett nyilvántartással történik. A 37529/2016/XIV. számú polgármesteri és jegyzői tájékoztatás szerint a nyilvántartással kapcsolatos feladatok tekintetében a Humánszolgáltató Iroda nyújt segítséget a nemzetiségi önkormányzatoknak.

## **8.1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének rendje**

8.1.1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a gazdasági vezető vagy az általa írásban kijelölt köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére kijelölt személynek az Ávr. 55. § (3) bekezdés szerinti végzettséggel kell rendelkeznie.

8.1.2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és annak tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni az Ávr. 55. § (1) bekezdése szerint.

8.1.3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése során ellenőrizni szükséges az átláthatósági feltételek vizsgálatát.

8.1.4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a jogszabályban előírtaknak, az Ávr. 54. § (4) bekezdése alapján a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót.

8.1.5. A kötelezettségvállaló a tájékoztatás ellenére írásban ellenjegyzésre utasíthatja a pénzügyi ellenjegyzőt és az köteles az utasításnak eleget tenni. E tényről a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testületét haladéktalanul írásban kell értesíteni, amely a soron következő ülésén köteles megvizsgálni a bejelentést, és kezdeményezni az esetleges felelősségre vonást.

## 9.1. Az érvényesítés és a teljesítés igazolása

Az érvényesítést a Hivatal - gazdasági vezető által írásban kijelölt – az Ávr. 55. § (3) bekezdése szerinti képesítéssel rendelkező dolgozója végezheti.

9.1.1. Az érvényesítés a teljesítés igazolásán alapul. A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult, az Áht.-ban és az Ávr.-ben foglaltak szerint.

9.1.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, továbbá a felhatalmazás írásos visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított 1 munkanapon belül meg kell küldeni a Jegyzőnek címzetten a Hivatal Pénzügyi Irodája részére.

9.1.3. Az Áht. 38. §-a szerinti teljesítés igazolása az erre a célra rendszeresített bélyegző használatával, illetve az elnök rendelkező levele alapján történik.

9.1.4. A teljesítés igazolását a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt kell elvégezni. Az Ávr. 57. § (1) bekezdése szerint a teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összszerszerűségét, ellenszolgáltatást is magába foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.

9.1.5. A teljesítésigazolással egyidejűleg az átláthatóság feltételeinek fennállását is ellenőrizni kell. Amennyiben az adatokban nem történt változás, a kifizetés bizonylatául szolgáló okmányon a teljesítést igazoló személy aláírásával igazolja az átláthatóság ellenőrzését.

9.1.6. Nem kell a teljesítés igazolását elvégezni a költségvetés teljesítése során a más fizetési kötelezettségek, illetve a keletkezett bevételek esetében.

9.1.7. A teljesítés igazolását követően az érvényesítőnek az Ávr. 58. § (1) bekezdése szerint kell eljárni. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, az érvényesítés dátumát, az érvényesítő aláírását. Az érvényesítési feladat ellátása során ellenőrizni szükséges az átláthatósági feltételek vizsgálatát.

9.1.8. Amennyiben az érvényesítő az előírt követelmények vizsgálata során azok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés az Ávr. 58. § (2) bekezdése alapján nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. Amennyiben az érvényesítő utasításra látja el a feladatát, úgy az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint köteles eljárni.

## 10.1. Utalványozás

10.1.1. Utalványozásnak minősül a kiadások teljesítésének és a bevételek beszédésének elrendelése. Utalványozásra az érvényesítést követően kerülhet sor. Utalványozásra az

Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az Ávr. 52. § (1) bekezdés c) pontja szerint az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

10.1.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökének írásos felhatalmazását, továbbá a felhatalmazás írásos visszavonását a felhatalmazás időpontjától számított 1 munkanapon belül meg kell küldeni a Jegyzőnek címzetten a Hivatal Pénzügyi Irodája részére.

10.1.3. Utalványozni a készpénzes és a banki átutalási fizetési módok esetén a FORRÁS. NET rendszerben előállított „Utalványrendeleten” – amely tartalmazza az érvényesítést, az ellenőrzést és a könyvelést – kell.

10.1.4. Az Utalványrendeleten az Ávr. 59. § (3) bekezdés szerinti adatokat kell feltüntetni.

10.1.5. A külföldi devizanemben utalványozott összeg forintértékét a terhelési értesítő alapján kell figyelembe venni, amellyel az utalványt a terhelési értesítő beérkezését követően haladéktalanul ki kell egészíteni.

### **11.1. Összeférhetetlenség**

Az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat az Ávr. 60. § (1)-(2) bekezdései szerint kell betartani.

### **11.2. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása**

Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési gazdálkodásával kapcsolatos kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés és utalványozás rendjének mindenkor érvényes szabályzata részletesen tartalmazza a jogkörök gyakorlásának feltételeit, továbbá a szabályzat mellékletei a jogkörök gyakorlására felhatalmazott személyek nevét és aláírását.

## **III. Pénzellátás, bankszámlarend**

### **12.1. Pénzellátás, a nemzetiségi önkormányzat bevételei**

12.1.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzatot megillető, az éves költségvetési törvény 9. melléklete a nemzetiségi önkormányzatok támogatásairól szerinti, a központi költségvetésből nyújtott működési támogatás előirányzatának megfelelő összeget évente előírt határidőben a Magyar Államkincstár folyósítja a nemzetiségi önkormányzat fizetési számlájára.

12.1.2. Az 1.1. pontban foglalt szabály vonatkozik a feladatalapú támogatás folyósítására is.

12.1.3. A Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata által biztosított támogatás utalása a támogatási szerződésben foglaltak alapján történik, feltéve, hogy a nemzetiségi önkormányzat az előző támogatás összegével, továbbá a korábban felvett előleggel elszámolt.

12.1.4. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat részére nyújtott önkormányzati támogatás folyósítása – a helyi költségvetési rendelet előírása alapján – felfüggeszhető, amennyiben a nemzetiségi önkormányzat nem tesz eleget az e Megállapodásban foglalt előírásoknak.

12.1.5. A pályázat vagy egyedi kérelem útján nyújtott támogatások bonyolítását a támogatási szerződések szabályozzák.

12.1.6. A különféle támogatások szabályszerű elszámolása érdekében a nemzetiségi önkormányzat Képviselő-testülete - legkésőbb a programok előkészítése, illetve időpontja előtt - határozatban dönt azok felhasználási céljáról, a kiadások tételeiről.

12.1.7. A Hivatal a nyilvántartásokban rögzíti a támogatásokhoz kapcsolódó előirányzat-felhasználást.

12.1.8. A központi költségvetésből származó támogatások érvényes jogszabályok szerinti elszámolásáért, az esetleges visszafizetési kötelezettség teljesítéséért a Hivatal érintett irodái és a nemzetiségi önkormányzat elnöke közösen felelősek.

### **13.1. Bankszámlarend**

13.1.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával összefüggő pénzforgalmat a fizetési számláján és az ahhoz kapcsolódó alszámlán, továbbá a házipénztárban bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és/vagy az általa meghatalmazott – a banki aláírás bejelentés szerinti – személyt illeti meg.

13.1.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számláját, valamint az ehhez kapcsolódó alszámlákat az Áht. 84. § (1) bekezdése alapján választott számlavezetőnél nyitja meg.

13.1.3. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat a különböző feladatok ellátására, a különféle pénzforgalmak lebonyolítására az Ávr. 146. § (2) bekezdése alapján alszámlákat nyithat. Az Áht. 85. § érvényesítése érdekében a nemzetiségi önkormányzat Kártya alszámlát nyithat. A kártyabirtokos személyéről a nemzetiségi önkormányzat elnöke dönt.

13.1.4. Amennyiben a fizetési számláról vagy a kártya alszámláról készpénz-felvétel történik, a felvétel napján gondoskodni kell a készpénz házipénztárban történő elhelyezéséről. A készpénzben történő elszámolás eseteiről a nemzetiségi önkormányzat határozatával dönt.

13.1.5. A házipénztárból történő készpénz felvétel esetében 30 napon belül kell gondoskodni a felvett előleg elszámolásáról.

13.1.6. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat mindenkor érvényes Pénztári és pénzkezelési szabályzata részletesen tartalmazza a pénztári forgalommal és a bankszámlaforgalommal kapcsolatos feladatokat.

## **IV. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

14.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat vagyontárgyairól a Hivatal azon szervezeti egysége vezeti a nyilvántartást, amely a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat vonatkozásában a vagyonkataszter vezetéséért felelős.

A nyilvántartás vezetéséhez, a vagyontárgyak bevételezéséhez az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke biztosítja a szükséges információkat, a bizonylatokat egyéb dokumentációt.

14.2. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás a nemzetiségi önkormányzat határozatának megfelelően történik. A vagyenváltozással – értékesítés és beszerzés – összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés, teljesítés igazolás és a pénzügyi ellenjegyzés végrehajtását a II. fejezetben foglalt szabályok szerint kell biztosítani.

14.3. A leltározás megszervezése a Hivatal vagyonkataszter vezetéséért felelős szervezeti egységének a feladata, amelyben közreműködik az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat elnöke.

14.4. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak leltárfelelőse a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

14.5. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával kapcsolatos adatszolgáltatás a Megállapodás 4.1. pontja szerint történik. Az adatszolgáltatás határidejének betartásáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke és a Jegyző a felelős.

## **V. A belső ellenőrzés**

15.1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat működésének, operatív gazdálkodásának ellenőrzése a belső ellenőrzés feladatát képezi, mely tevékenységre a Hivatal belső ellenőrzésre vonatkozó szabályzatai irányadók.

## **VI. A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei**

A helyi önkormányzat - a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján – a helyi nemzetiségi önkormányzat részére –annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

### **16.1. Tárgyi feltételek**

16.1.1. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta 32 órában, az önkormányzati feladatok (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok) ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség (pontosan: számítógép, nyomtató és internet hozzáférés) ingyenes használatát biztosítja, előre egyeztetett beosztás (előre egyeztetett időpont) szerint a 1076 Budapest, Garay u. 5. földszint 11. szám alatti helyiségében.

16.1.2. A helyiséghez kapcsolódó rezsiköltséget, fenntartási költségeket, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségeket a helyi önkormányzat viseli. A képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségeinek viselésére a Hivatal mobiltelefonjainak használatáról szóló, Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal 4/2014. (VIII.01.) Polgármesteri és Jegyzői Együttes intézkedés szabályai az irányadóak.

16.1.3. A nemzetiségi önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát a helyi önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.

16.1.4. A nemzetiségi önkormányzat a helyiség- és eszköz használat jogát másnak semmilyen formában sem engedheti át.

16.1.5. A nemzetiségi önkormányzat a használati jogának gyakorlása során köteles megtartani a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatalra vonatkozó, a helyiséghasználattal kapcsolatos polgármesteri, jegyzői, valamint együttes intézkedéseket, szabályzatokat.

16.1.6. A nemzetiségi önkormányzat erre vonatkozó igénye esetén, közcélú rendezvények (köz meghallgatás és lakossági fórum) megtartása érdekében a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre alkalmas helyiséget az ERÖMŰVHÁZ Erzsébetvárosi Összevont Művelődési Központ Nonprofit Kft. székhelyén. Az erre a célra igényelt helyiségekre vonatkozóan az ERÖMŰVHÁZ Erzsébetvárosi Összevont Művelődési Központ Nonprofit Kft. ügyvezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.

16.1.7. A nemzetiségi önkormányzat az alapfeladatának ellátásához szükséges eszközöket és irodaszereket a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Irodája vezetőjének címzett nyomtatványon igényelheti negyedévenként.

16.1.8. Az alapfeladatokat meghaladó feladatok ellátásához szükséges működési költségeket a nemzetiségi önkormányzat az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.

## **16.2. Személyi feltételek**

16.2.1. A helyi önkormányzat a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Irodáján keresztül biztosítja:

a.) a testületi ülések előkészítésében való segítségnyújtást (meghívók, előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és a hivatalos levelezések postázását, az előterjesztések jogi szempontból való ellenőrzését),

b.) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítésében való segítségnyújtást (döntés tervezetek jogi szempontból való ellenőrzését), a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását,

c.) a nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületi üléséről készült jegyzőkönyveinek Kormányhivatalhoz történő megküldését,

d.) a Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályzatának alapján a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos iratkezelési feladatok ellátását.

16.2.2. A helyi önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein a Jegyző vagy a Jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja-nemzetiségi referens- részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein, amennyiben az elnök legkésőbb az ülést megelőző harmadik napig tájékoztatja az ülés időpontjáról, valamint az ülés időpontja a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarendjével összhangban van és az ülés helyszíne a Polgármesteri Hivatal épületében található.

16.2.3. A nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatok ellátását a Polgármesteri Hivatal a Pénzügyi Irodán keresztül biztosítja.

16.2.4. A Humánszolgáltató Iroda vezetője felel:

- a támogatási szerződések előkészítéséért,
- a támogatások pontos, határidőben történő elszámolásáért és azok nyilvántartásáért
- a támogatási szerződésekhez kapcsolódó beszámolók nyilvántartásáért.

## **VII. Záró rendelkezés**

Felek jelen megállapodást aláírása napjától határozatlan időre kötik. Az együttműködési megállapodást az érintett önkormányzatok a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi

Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata és az  
Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat  
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSA

választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. Amennyiben az éves felülvizsgálatot megelőzően jogszabályváltozás történik, a költségvetés, a zárszámadás és az információszolgáltatásra vonatkozó – e megállapodásban rögzített – határidőket a jogszabályban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A megállapodást Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testülete **17/2020. (I. 23.)** számú határozatával, az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a **03/2020. (I.20.)** számú határozatával fogadta el.

A megállapodás hatálybalépésének napja a Felek általi utolsó aláírás keltezésének a napja.

E jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Felek között korábban létrejött együttműködési megállapodás.

Jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok irányadóak.

Budapest, 2020. január...**28.**

  
**Kirov Péter**  
Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi  
Önkormányzat  
Elnöke

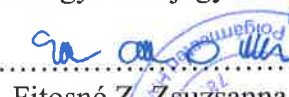
Budapest, 2020. január...**31.**

  
**Niedermüller Péter**  
Budapest Főváros VII. kerület  
Erzsébetváros Önkormányzata  
Polgármestere

Ellenjegyzem:

  
**dr. Laza Margit**  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

  
**Fitosné Z. Zsuzsanna**  
gazdasági vezető

**KIVONAT**

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. január 23-án  
15 órakor megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből**

**Az ülés helye:** Budapest VII. kerület Erzsébetváros Polgármesteri Hivatal  
Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. I. emelet Ülésterem

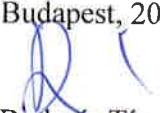
**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének  
17/2020. (I.23.) határozata a nemzetiségi önkormányzatokkal történő együttműködési  
megállapodások megkötéséről**  
(14 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

- I. Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy
1. az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Görög Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Horvát Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Lengyel Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Német Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Örmény Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Román Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzattal, az Erzsébetvárosi Szerb Nemzetiségi Önkormányzattal és az Erzsébetvárosi Ukrán Nemzetiségi Önkormányzattal az előterjesztés mellékletében szereplő megállapodást elfogadja.
  2. felhatalmazza a Polgármestert az együttműködési megállapodások aláírására.

**Felelős:** Niedermüller Péter polgármester  
**Határidő:** 2020. január 31.

**A határozat végrehajtásáért felelős: Medgyesi Judit, aljegyző**

A kivonat hitelélül:  
Budapest, 2020. január 28.

  
Bodzsár Tímea  
jegyzőkönyvvezető





**Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Központi Iktató		
Iktatószám: <i>21/8002-1/2020/XV</i>		
2020 FEBR 0 6.		
előszám: <i>8002/20</i>	melléklet: .....db	előadó: <i>0635</i>

**MEGHÍVÓ**

Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének

**2020. január 20-án 10.00 órakor tartandó *rendkívüli* nyílt ülésére**

**Az ülés helye:** Magvető kávéház, 1074. Dohány u. 13.

**Napirendi javaslat:**

**1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás megvitatása és elfogadása**  
Előterjesztő: *Kirov Péter elnök*

**2. Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról**  
Előterjesztő: *Kirov Péter elnök*

**3. Egyebek**

Az ülésen számítok a képviselők megjelenésére.

Budapest, 2020. január 12.

  
**Kirov Péter**  
elnök



**Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

2. számú napirend

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Központi Iktató		
Iktatószám: 41/8002-2/2020(XV)		
2020 FEBR 06.		
előszám: 8002-1	meléklet: — db	előadó: 0638

**ELŐTERJESZTÉS**

**az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020.01.20-ei rendkívüli nyílt ülésére**

***Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról***

**Készítette: Kirov Péter elnök**

**Az előterjesztés nyílt ülésen kell tárgyalni.  
A határozat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztéshez javasolom Földessy Csilla testületi tagunk 2020. évi bérletvásárlását.

Kérem a képviselőket, hogy javaslatomat fogadják el és azt szavazzák meg.

2. sz. határozati javaslat

**..../2020.(01.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:**

*- Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlás elfogadásáról és megszavazásáról -*

**A Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy Földessy Csilla testületi tag részére 2020 éves bérletvásárlását megszavazza és elfogadja.**

**Felelős:** Kirov Péter

**Határidő:** azonnal

Budapest, 2020. 01.13.



**Kirov Péter**  
elnök



Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Központi Iktató		
Iktatószám: 41/8002-3/2020/XV		
2020 FEBR 06.		
előszám:	mellettkel:	oldado:
8002-2	— cb	0638

**Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**JEGYZŐKÖNYV**

**Készült:** Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2020.01.20-án, 10.00 órakor megtartott üléséről.

**Helye:** Magvető Kávéház, Dohány u. 13.

**Jelen voltak:** Kirov Péter elnök;  
Kupenova-Rónai Tánya elnökhelyettes,  
Földessy Csilla képviselő.

**Kirov Péter elnök**

Köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a 3 képviselő jelen van, az ülés határozatképes.  
A jegyzőkönyv vezetését Földessy Csilla képviselőt kéri fel, a jegyzőkönyv hitelesítésére Kupenova-Rónai Tánya személyét javasolja. Szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot.  
Megállapítja, hogy a jelen lévők 2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal fogadták el a javaslatot.

**01/2020.(I.20) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** (2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)  
- a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról –

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Kupenova-Rónai Tánya személyét elfogadja a 2020.01.20-ai képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének.**

**Határidő** azonnal  
**Felelős:** Kirov Péter elnök

**Kirov Péter elnök:**

A kiküldött meghívóban foglalt napirendi pontokat teszi fel szavazásra:

1. **Az Erzsébetváros Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata közötti együttműködési megállapítás megvitatása és elfogadása.**
2. **Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról**
3. **Egyebek**

**02/2020.(I.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** (3 igen 0. nem 0 tartózkodás)  
- a napirend elfogadásáról -

Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, a 2020.01.20-i ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:

1. **Az Erzsébetváros Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata közötti együttműködési megállapítás megvitatása és elfogadása.**



## 2.Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról

### 3.Egyebek

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Kirov Péter, elnök

#### 1.sz. napirendi pont:

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetvárosi Önkormányzata közötti együttműködési megállapítás megvitatása és elfogadása.**

#### **Kirov Péter elnök előterjesztése:**

A Képviselőtestület jogszabályi kötelezettségének megfelelően felülvizsgálta, megvitatta Budapest Főváros VII.ker. Erzsébetvárosi Önkormányzata és Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást.

Az elnök szavazásra teszi fel a javaslatát:

Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévők 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett elfogadták az alábbi határozatot:

#### **03/2020.(01.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat határozat:**

Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy módosítás nélkül elfogadja az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és a Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetvárosi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást, és aláírásra felhatalmazza az Elnököt.

#### 2. sz. napirendi pont:

Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról

**Kirov Péter elnök** javaslatot tesz Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlás támogatására.

Az elnök szavazásra teszi fel a javaslatát:

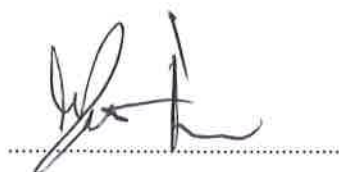
Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévők 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett elfogadták az alábbi határozatot:

#### **04/2020.(I.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** (2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt,** Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlását támogatja 120000 forint összegben.

Az elnök, miután további hozzászólás nincs, az ülést bezárja.

Budapest, 2020. január 20.



Kirov Péter elnök



Kupendya-Rónai Tánia  
jegyzőkönyv-hitelesítő

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előterjesztéshez javaslom a **Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata és Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás megvitatása és elfogadása**

Kérem a képviselőket, hogy javaslatomat fogadják el és azt szavazzák meg.

1. sz. határozati javaslat

**.../2020.(01.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:**

- a Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata és Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás megvitatása és elfogadása -

**A Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt,** hogy a Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata és Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás megvitatja és elfogadja

**Felelős:** Kirov Péter

**Határidő:** azonnal

Budapest, 2020. 01.13.



**Kirov Péter**  
elnök

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Központi Iktatás		
Iktatószám: 21/8002-5/2020/XV		
2020 FEBR 06.		
Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete	megalkotó	előadó
8002-4	—	0638

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2020.01.20-án, 10.00 órakor megtartott üléséről.

**Helye:** Magvető kávéház, 1074. Dohány u. 13.

**Jelen voltak:** Kirov Péter elnök;  
Kupenova-Rónai Tánya elnökhelyettes,  
Földessy Csilla képviselő.

### **Kirov Péter elnök**

Köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy a 3 képviselő jelen van, az ülés határozatképes.  
A jegyzőkönyv vezetését Földessy Csilla képviselőt kéri fel, a jegyzőkönyv hitelesítésére Kupenova-Rónai Sztanka személyét javasolja. Szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot.  
Megállapítja, hogy a jelen lévők 2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal fogadták el a javaslatot.

**01/2020.(I.20) Bolgár Nemzetiségi önkormányzati határozat:** (2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)  
- a jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról -

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Kupenova-Rónai Sztanka személyét elfogadja a 2020.01.20-ai képviselő-testületi ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének.**

**Határidő** azonnal

**Felelős:** Kirov Péter elnök

### **Kirov Péter elnök**

Szavazásra teszi fel a meghívóban kiküldött napirendi pontokat.  
Megállapítja, hogy a jelenlévők 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal fogadták el a javaslatot.

**02/2020.(I.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** (3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)  
- a napirend elfogadásáról -

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2020.01.20.-i ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadja:**

### **1. Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás megvitatása és elfogadása**

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Kirov Péter elnök

## 2.Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Kirov Péter elnök

### 1. sz. napirendi pont:

**A Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és a Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás megvitatása és elfogadása**

**Kirov Péter elnök:**

A Képviselőtestület jogszabályi kötelezettségének megfelelően felülvizsgálta, megvitatta Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzata és Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást.

Szavazásra teszi fel a határozati javaslatot.

Megállapítja, hogy a jelenlévők 3 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadták az az alábbi határozatot:

**03/2020.(I.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:(3 igen 0. nem 0 tartózkodás)

Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy módosítás nélkül elfogadja az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat és a Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzat közötti együttműködési megállapodást, és aláírásra felhatalmazza az Elnököt.

### 2. sz. napirendi pont:

Döntéshozatal Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlásról

**Kirov Péter elnök** javaslatot tesz Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlás támogatására.

Az elnök szavazásra teszi fel a javaslatát:


Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévők 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett elfogadták az alábbi határozatot:

**04/2020.(I.20.) Bolgár Nemzetiségi Önkormányzati határozat:** (2 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)

**Az Erzsébetvárosi Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt,** Földessy Csilla testületi tag részére éves bérletvásárlását támogatja 120000 forint összegben.

Az elnök, miután további hozzászólás nincs, az ülést bezárja.

Budapest, 2020. január 20.

  
Kirov Péter elnök

  
Kuperova-Rónai Sztanka  
jegyzőkönyv-hitelesítő





